

EBAZPENA / RESOLUCIÓN

Espediente zk./ Expediente nº: 2054/2026

Bazterrean ezarritako zenbakia eta data dituen ebazpena/ Resolución con número y fecha establecidos al margen

Prozedura/ Procedimiento: Getxoko Komiki Azokan standak esleitzea/ Asignación de stands en el Salón del Cómic de Getxo

Espedientearen gaia/ Asunto del Expediente: Deialdia / Convocatoria Asignación de stands en el Salón del Cómic de Getxo - Getxoko Komikiaren 24. Azokan erakustokiak esleitzeko oinarriak / Bases para la asignación de stands en el 24º Salón del Cómic de Getxo

Lehendakaritzaren ebazpena, Getxo Kultura

Resolución de Presidencia Getxo Kultura

EGITATEAK ETA ZUZENBIDEKO OINARRIAK/ HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

GETXOKO 24. KOMIKI AZOKAN ERAKUSTOKIAK ESLEITZEKO OINARRIAK ETA DEIALDIA ONESTEKO AKORDIO PROPOSAMENA

PROPUESTA DE ACUERDO DE APROBACIÓN DE BASES Y CONVOCATORIA PARA LA ASIGNACIÓN DE STANDS EN EL 24º SALÓN DEL CÓMIC DE GETXO.

AURREKARIAK

2002. urteaz geroztik Getxoko Komiki Azoka famatua ospatzen da. Hitzordu hau ezinbestekoa da mundu osoan genero hau maite duten pertsonentzat.

Jaialdi hauetan komikiaren munduaren inguruko hainbat jarduera egiten dira (tailerrak, hitzaldiak, erakusketak, mozorroak, fanzineak eta abar).

Modu berean, eremu bat dauka, zeinetan komikiaren, fanzineen, aldizkarien, liburu-denda espezializatuen eta argitaletxeen munduko establezimenduak dauden.

ANTECEDENTES DE HECHO

Desde el año 2002 se celebra anualmente el popular Salón del Cómic de Getxo, una cita que se ha convertido en imprescindible para los amantes de este género a nivel internacional.

El festival cuenta con una multitud de actividades (talleres, charlas, exposiciones, fanzines...) relacionados con el mundo del cómic.

Asimismo, cuenta con un área en la que están presentes establecimientos del mundo del cómic, fanzines, revistas, librerías especializadas y editoriales.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954
Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma de gestión de documentos | 1. orrialdea, guztira 12



Indarrean dagoen zerbitzuak emateagatiko edo jarduerak egiteagatiko prezio publikoak arautzen dituen akordioak Komiki Azokan standak alokatzeagatiko prezio publikoa jasotzen du.

Aipatu jarduera gauzatzeko, erabilera publikoko espazioaren erabilera berezia egitea baimentzen dio Getxoko udaletxeak Getxo Kulturari.

Proposamen honen xedea da standak esleitzeko espedientea hastea, berdintasun-, publikotasun- eta lehia-printzipioei jarraikiz.

ZUZENBIDE OINARRIAK

40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena; 7/85 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriei buruzkoa; 1955eko ekainaren 17ko Dekretua, toki-korporazioen zerbitzuen araudia onartzen duena; 1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duena.

2026(e)ko uztailaren 8(a)(e)ko PR/2026/1134 ebazpen proposamena ikusita./ Vista la propuesta de resolución PR/2026/1134 de 8 de julio de 2026.

EBAZPENA/ RESOLUCIÓN

AKORDIO-PROPOSAMENA

1.- Getxoko 24. Komiki Azokan erakustokiak esleitzeko **deialdia onestea**.

2.-, Aipatutako deialdiari dagozkion **oinarriak onestea**, eranskin bezala agertzen direnak.

El acuerdo regulador de precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades en vigor recoge el precio público por el alquiler de stands en el Salón del Comic.

El Ayuntamiento de Getxo autoriza a Getxo Kultura la utilización especial del espacio de uso público para el desarrollo de esta actividad.

La presente propuesta tiene por objeto la incoación de expediente para la asignación de los stands con sujeción a los principios de igualdad, publicidad y concurrencia.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; Ley 7/85, de 2 de Abril, de Bases del Régimen Local; Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales; Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

PROPUESTA DE ACUERDO

1º.- **Aprobar la convocatoria** para la asignación de stands en el 24º Salón del Comic de Getxo.

2º.- **Aprobar las bases** de la referida convocatoria, las cuales figuran como anexo.

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954 Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 12



3.- Oinarriak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Getxo Kulturako web orrian **argitaratzea**.

3º.- **Publicar** dichas Bases en el Boletín Oficial de Bizkaia y en la página web de Getxo Kultura.

Getxon, sinadura elektronikoaren datan

En Getxo, a fecha de la firma electrónica

ELEKTRONIKOKI SINATUTAKO DOKUMENTUA/ DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954 Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 12



GETXOKO KOMIKIAREN 24. AZOKAN ERAKUSTOKIAK ESLEITZEKO OINARRIAK

BASES PARA LA ASIGNACIÓN DE STANDS EN EL 24º SALÓN DEL CÓMIC DE GETXO

1. XEDEA, LEKUA, DATA ETA ORDUTEGIA

Getxo Kulturak, Getxoko udalerriko Erakunde Autonomoak (Bizkaia), 24. Komiki Azoka antolatu du.

Areetako Geltokia plazan kokatuko da Azoka, (behin-behineko planoa erantsi da. Behin betiko planoa Azoka hilabete bat hasi baino lehen emango zaie parte-hartzaileei) 2026ko urriaren 16, 17 eta 18an. Herritarrentzako behin betiko irekiera ordutegiak hautatutako eskaeren ebazpenean jakinaraziko dira, eta une horretan indarrean dagoen araudira egokituko dira; dena den, hona hemen gutxi gorabeherako ordutegi hau, orientabide gisa:

Ostirala, urriaren 16an, 11:00etatik 14:30era, eta 17:00etatik 21:00etara.

Larunbata, urriaren 17an, 11:00etatik 14:30era, eta 17:00etatik 21:00etara.

Igandea, urriaren 18an, 11:00etatik 14:30era, eta 17:00etatik 20:00etara.

Espazio horretan egongo da Azokaren merkataritza gunea, liburu denda eta saltoki, argitaletxe, entitate, eta abarrentzakoa, baita komikien salmentarekin eta erakusketarekin lotutako jarduerak egiten dituen edozein pertsona juridiko edo fisikorentzakoa.

Oinarri hauen xedea da arautzea Getxo Kultura Erakunde Autonomoak aipatutako Azokan komikiak erakusteko eta saltzeko eskaera egiten duten pertsona fisiko edo juridikoak aukeratzea (38 erakustoki).

Erakusketariak, laguntzaileak, autoreak eta antolakuntzako kideak espaziora herritarrentzat ireki baino 30 minutu lehenago sartu ahaliko dira.

2. ERAKUSTOKIEN EZAUGARRIAK.

Honako erakustoki mota hau egongo da: 4x2

1. OBJETO, LUGAR, FECHA Y HORARIO

Getxo Kultura, Organismo Autónomo del municipio de Getxo (Bizkaia), organiza el 24º Salón del Cómic de Getxo.

La zona comercial del Salón se ubicará en la Plaza Estación de Areeta los días 16, 17 y 18 de octubre de 2026 (se adjunta plano provisional. El plano definitivo se facilitará a los/las participantes un mes antes del inicio del Salón). Los horarios de apertura al público definitivos se notificarán en la Resolución que acuerde las solicitudes seleccionadas, y se adecuarán a la normativa vigente en ese momento; no obstante, con carácter orientativo se indica el siguiente horario:

Viernes 16 de octubre, de 11 a 14:30 horas y de 17:00 a 21:00 horas.

Sábado 17 de octubre, de 11: a 14:30 horas y de 17:00 a 21:00 horas.

Domingo 18 de octubre, de 11 a 14:30 horas y de 17:00 a 20:00 horas.

Este espacio acogerá el área comercial del Salón, destinado a librerías y comercios, editoriales, entidades... y cualquier persona física o jurídica cuya actividad esté relacionada con la venta y exhibición de cómics.

El objeto de las presentes bases es regular las condiciones bajo las cuales el Organismo Autónomo Local Getxo Kultura procederá a seleccionar las personas físicas o jurídicas que soliciten exponer y vender cómics en el citado Salón (38 stands).

Expositores, colaboradores, autores y personal de la organización podrán acceder al espacio 30 minutos antes de la apertura al público.

2. CARACTERÍSTICAS DE LOS STANDS

Se contará con el siguiente tipo de stand:

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954
Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 12



metroko etxola estalkiduna, pertsiana, ate eta sarraillarekin.

(Ezaugarri zehatzak Komiki Azoka hasi baino hilabete lehenago esleipendunei zehaztuko zaizkie).

Erakustokiak argiztapenarekin emango dira, muntatuta, erakusmahaiarekin eta bi aulkirekin. Merkataritza izena erakustoki bakoitzaren gainean idatzita egongo da, eta, beraz, ez da beharrezkoa norberaren identifikaziorik jartzea. Debekatuta dago erakustokia itxuraldatzea, antolakuntzak jarritakoa aldatzen duen kartel, objektu edo beste elementuren batekin.

3. ADJUDIKATZEKO PROZEDURA

Erakustoki bat esleitzeko eskubidea izateko, honako **baldintza** hauek bete beharko ditu eskatzaileak:

- Komikiak saltzearekin eta erakustearekin lotutako jarduera egiten duen pertsona fisiko edo juridiko bat izatea.
- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emana edukitzea, hurrengo epigrafe hauetan:
 - o Liburuen txikizkako merkataritza establezimendu espezializatuetan. (659.4) taldea
 - o Liburuen argitalpena. (476.1) taldea
 - o Beste argitalpen-jarduera batzuk. (619.5) taldea eta (9003) kodea
 - o 612-617 eta 619 taldeetan zehaztutako mota guztietako salgaien handizkako merkataritza. Kasu horretan, jarduera komikien salmentarekin eta erakusketarekin lotuta dagoela justifikatuko da.
- Legedian ezarritako ezintasun edo bateraezintasun kausetako batean ere ez egotea.

Eskaerak telematikoki egingo dira Getxo Kulturako Egoitza Elektronikoa: [Getxo](#)

Caseta de 4x2 metros con cubierta, persiana, puerta y cerradura.

(Las características exactas se detallarán a quienes hayan sido adjudicatarios/as 1 mes antes del inicio del Salón)

Los stands se entregan con iluminación y montados con mostrador y dos sillas. La denominación comercial se rotula en la parte superior de cada uno de los stands, por lo que no es necesario colocar ningún tipo de identificación propia y queda prohibido modificar el aspecto con carteles, objetos o cualquier elemento que altere la disposición de la organización.

3. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Para tener derecho a la asignación de un stand será necesario que el solicitante cumpla los siguientes **requisitos**:

- Ser persona física o jurídica cuya actividad esté relacionada con la venta y exhibición de cómics.
- Estar dado/a de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en alguno de los siguientes epígrafes:
 - o Comercio al por menor de libros en establecimientos especializados. Grupo (659.4)
 - o Edición de libros. Grupo (476.1)
 - o Otras actividades editoriales. Grupo (619.5) y Código (9003)
 - o Comercio al por mayor de toda clase de mercancías especificadas en los grupos 612 al 617 y 619. En este caso, se justificará que la actividad está relacionada con la venta y exhibición de cómics.
- No hallarse incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o incapacidad establecidas en la legislación vigente.

Las solicitudes deberán presentarse por vía



[Kultura-ko Egoitza Elektronikoa - Hasiera](#) hilabeteko epean, BAOn argitaratzen den unetik hasita.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan ezarritako edozein tokitan ere aurkeztu ahal izango dira.

Espazio mugatua dela eta ahal beste parte-hartzaile sar daitezten, Azokaren eta bertaratutakoen onurarako, eskaera bakarra aurkeztu ahal du pertsona fisiko edo juridiko bakoitzak.

Izena emateko epea amaitu ondoren, antolakuntzak aurkeztutako eskabide guztiak hartuko ditu kontuan, eta eskatzaile bakoitzaren esleipena eta kokapena bi ontziko zozketa bidez egingo dira. Ontzi batean, stand-zenbakiak sartuko dira, eta bestean, eskatzaileen izenak, eta, ausaz, stand zenbakia eta eskatzailearen izena aterako dira.

Erakustoki baino eskatzaile gehiago egonez gero, zozketan bertan ezarriko da lehen auzialdian esleitu ez diren eskabideen itxaron-zerrendaren lehentasun-ordena. Bigarren fase honetan esleitutako eskabideak sortzen diren stand hutsen arabera kokatuko dira. Logistika-beharren arabera, antolakuntzak beretzat gordetzen du esleipen-fasea bigarren instantzian ez gauzatzeko eskubidea, baldin eta epeen edo gerora sortutako beste inguruabar batzuen ondorioz bideraezina bada.

Baldintzak betetzen dituzten eskabideen kopurua eskainitako stand kopurua baino txikiagoa bada, antolakuntzak erabakiko du, ekitaldiaren beharren eta dauden aukeren arabera, hutsik dauden standak nora bideratuko diren.

Presidentearen ebazpen baten bidez erabakiko da ezarritako eskaeren kopurua, baldintzak betetzen diren, eskaera Erregistroan noiz eta zer ordutan aurkeztu den eta erakustokien kopurua eskuragarri dauden.

Erakustokiak zozketa bidez esleitu dira, bi ontzitan. Ontzi batean erakustokien zenbakiak sartuko dira, eta bestean

telemática, a través de la Sede Electrónica de Getxo Kultura [Sede Electrónica de Getxo Kultura - Inicio](#) en el plazo de un mes a partir de la fecha de publicación en el BOB.

También cabrá su presentación en los lugares indicados por el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas.

Debido al espacio limitado y con el objetivo de dar cabida al mayor número posible de participantes, en beneficio del Salón y del público asistente, sólo se podrá presentar una solicitud por persona física o jurídica.

Una vez acabado el plazo de inscripción, la organización tendrá en cuenta todas las solicitudes presentadas y tanto la asignación como la ubicación de cada solicitante se hará mediante sorteo a doble bombo. En un bombo se introducirán los números de los stands y en el otro los nombres de los solicitantes, sacando aleatoriamente tanto número de stand como nombre del solicitante.

En caso de que hubiera más solicitantes que stands vacantes, en el propio sorteo se establecerá también el orden de prelación de la lista de espera de las solicitudes que no hayan sido asignadas en primera instancia. La ubicación de las solicitudes adjudicadas en esta segunda fase será en orden de los stands vacantes que surjan. La organización se reserva el derecho según necesidades logísticas a no ejecutar la fase de asignación en segunda instancia si fuera inviable por plazos u otras circunstancias sobrevenidas.

En caso de que el número de solicitudes que cumplan los requisitos sea menor que el número de stands ofertado, la organización decidirá en función de las necesidades del evento y las posibilidades existentes, el destino de los stands vacantes.

Mediante Resolución de Presidencia se acordará el número de solicitudes seleccionadas en base al cumplimiento de los requisitos, la fecha y hora de presentación de la solicitud en el Registro y al número de stands disponibles.

La asignación de los stands se llevará a

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954 Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 12



eskatzaileen izenak, stand zenbakia eta eskatzailearen izena ausaz ateraz.

Eskabideak ebatzi eta hurrengo egunean egingo da zozketa. Egutegiko 10 egun baino gutxiagoko epean jakinaraziko da.

Aipatutako ebazpena jakinarazi egingo zaie hautatutakoei, prezioa ordain dezaten; banku transferentzia baten bidez, 10 egun naturaleko epean jakinarazpena egiten denetik. Ordainketak berekin ekarriko du oinarri hauetan jasotako baldintzak onartzea.

Azokaren antolakuntzari ordainagiria helarazi beharko zaio, nahitaez telematikoki, Getxo Kulturako egoitza elektronikoaren bidez (eskari orokorra) 7 egun naturaleko epean, eta bertan ordainketa egilearen IZK adierazi beharko da; bankuko agiria jasotzen ez bada, esleitutako espazioa galduko da.

Ordainketa egiten ez bada, eskatzaileak esleitutako erakustokiaren gaineko eskubide guztiak galduko ditu.

Uko egiteak edo Azokara ez bertaratzeak ez du sortuko dirua itzultzeko eskubiderik.

Getxo Kulturak eraginik gabe utzi ahalko du esleipena, baldin eta interes publikoko ezusteko inguruabarrengatik justifikatuta badago. Orduan, prezioa itzuliko du, baina ez da sortuko inolako kalte ordainetarako eskubiderik.

4. PREZIOA PUBLIKOA

Honako hau da zerbitzuaren prezioa, zerbitzuak emateagatik edo jarduerak egiteagatik prezio publikoak arautzen dituen Getxoko Udaleko erabakiari jarraituz: 350 euro, BEZa barne

5. MUNTATZEA ETA DESMUNTATZEA

Jarraian azaldu dira muntatzeko eta desmuntatzeko lanen egunak eta ordutegiak. Gutxi gorabeherakoak dira, eta

cabo mediante sorteo a doble bombo. En un bombo se introducirán los números de los stands y en el otro los nombres de los solicitantes, sacando aleatoriamente tanto número de stand como nombre del solicitante.

La celebración del sorteo será el día siguiente de la resolución de las solicitudes. Se comunicará en un plazo menor a 10 días naturales.

La mencionada resolución será notificada a los seleccionados para el pago del precio. Éste se producirá mediante transferencia bancaria en un plazo de 10 días naturales desde la notificación de la resolución. El pago implicará la aceptación de las condiciones recogidas en las presentes bases.

Es obligatorio enviar el justificante de pago a la organización del Salón por registro telemático a través de la sede electrónica de Getxo Kultura (instancia general) [Sede Electrónica de Getxo Kultura - Inicio](#) en un plazo de 7 días naturales indicando el NIF de la entidad/persona al que pertenece el pago; la no recepción del justificante bancario supondrá la pérdida del espacio adjudicado.

En el caso de no hacerse efectivo el pago, el solicitante perderá todos los derechos sobre el stand asignado.

La renuncia o la no asistencia al Salón no dará derecho a la devolución del dinero.

Getxo Kultura podrá dejar sin efecto la asignación efectuada si lo justificasen circunstancias sobrevenidas de interés público, con devolución del precio efectuado, pero sin derecho a indemnización alguna.

4. PRECIO PÚBLICO

El precio por el servicio es el siguiente, de conformidad con el acuerdo regulador de precios públicos por la prestación de servicios o realización de actividades del Ayuntamiento de Getxo: 350 € IVA incluido.

5. MONTAJE Y DESMONTAJE

A continuación se indican días y horarios relativos a las tareas de montaje y desmontaje. Los mismos tienen carácter

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954 Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 12



behin betikoak hautatutako eskaerak erabakitzeko ebazpenean jakinaraziko dira.

Muntaketa 2026ko urriaren 15ean egingo da. Azokako parte-hartzaileek beren produktuak antolakuntzak esleitutako espazioan jartzeko ordutegia 09:00etatik 23:00etarakoa izango da. Une horretarako denak muntatuta beharko du.

Desmuntatze lanak urriaren 18an egingo dira, 20:00etatik 23:00etara. 20:30etik aurrera, parte-hartzaileen ibilgailuak esparrura inguratu ahalko dira, desmuntatze lanetarako. Inola ere ez ordu hori baino lehen.

Azokan zaintza zerbitzua egongo da herritarrentzako itxita dagoen une guztietarako. Irekitzeko ordutegian erakusketariaren ardura da bere erakustokiko materiala zaintzea.

Antolatzaileek merkataritza-esparruaren ondoan puntu bat jarriko dute, materiala jaso/biltegitzeko.

- Inaugurazioa baino lehen: urriaren 13, 14 eta 15ean (09:00etatik 20:00etara)
- Itxi ondoren: urriak 19 eta 20 (09:00etatik 20:00etara)

Bidalitako material guztiak behar bezala enbalatuta eta identifikatuta iritsi behar dira, dagokien saltokiaren zenbaki eta izen komertzialarekin.

Antolatzaileek kontaktu- eta helbide-zenbaki zehatza emango dute, azoka hasi baino 15 egun lehenago.

Erakundeak ez du bere gain hartuko epe horien kanpo jasotako edo utzitako materialen ardura.

6. PARTE-HARTZAILEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

Parte-hartzaileek honetarako **eskubidea** izango dute:

- Adjudikatutako espazioan artikulak erakusteko eta saltzeko.

orientativo y los definitivos se notificarán en la Resolución que acuerde las solicitudes seleccionadas.

El montaje será el día 15 de octubre de 2026. El horario destinado a los/las participantes en el Salón para la colocación de sus productos en el espacio adjudicado por la organización será de 9 a 23 h., momento en el que tendrá que estar todo montado.

El desmontaje será el 18 de octubre de 20 a 23 horas. A partir de las 20:30 horas los vehículos de los participantes podrán acercarse al recinto para las labores de desmontaje. Nunca antes de esa hora.

El Salón cuenta con Servicio de vigilancia para los momentos en los que la zona comercial está cerrada al público. En el horario de apertura es responsabilidad del expositor el cuidado del material de su stand.

La organización habilitará un punto anexo al recinto comercial donde se recepcionará/almacenará material.

- Antes de la inauguración: 13, 14 y 15 de octubre (en horario de 09:00 a 20:00)
- Después del cierre: 19 y 20 de octubre (en horario de 09:00 a 20:00)

Todos los materiales enviados deben llegar adecuadamente embalados e identificados con el número y nombre comercial del stand al que pertenecen.

La organización facilitará un número de contacto y dirección exacta 15 días antes del inicio del Salón

La organización no se responsabilizará de los materiales recibidos o dejados después de estos plazos.

6. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

Los participantes tendrán **derecho** a:

- Exposición y venta de sus artículos en el espacio adjudicado.
- Servicio de Vigilancia.



- Zaintza zerbitzua.
- Antolakuntzaren aholkularitza teknikoa.
- Artikuluak jartzeko euskarria.

Antolakuntzak Azokaren azpiegitura, muntaketa, ekoizpena eta hedapena jarriko ditu.

Parte-hartzaileek honako **betebehar** hauek izango dituzte:

- Azokako ordutegiak zorrotz betetzea.

- Inaugurazioa: Erakustokiak guztiz muntatuta egon beharko dira urriaren 16ko 11:00etarako, orduan irekiko baita herritarrentzat.

- Erakustokia egoera ezin hobean mantendu beharko da herritarrei komikiak saltzeko, haientzat irekitzen den ordutegian.

- Antolatzaileak ezarritako segurtasun, higiene eta osasungarritasun baldintzak betetzea.

- Onarpen eskaeran aurkeztutako gaiarekin lotutako artikuluak bakarrik saltzea.

- Azokak iraun bitartean erakustokian erakutsitako artikuluen erantzukizuna bere gain hartzea.

- Erakustokiari behar bezalako arreta ematea herritarrentzako ordutegian.

- Ez egitea jardueren ohiko garapena aldatzen edo oztopatzen duen ekintzarik.

- Antolakuntzak espazioaren erabileraren inguruan emandako jarraibideak eta oharra errespetatzea, baita jarduerak iraun bitartean pertsonen eta gauzen ordena eta segurtasuna zaintzeko emandako baldintzak ere.

- Antolakuntzak emango duen bereizgarriarekin identifikatuta egotea.

- Zergen, lanaren eta gizarte segurantzaren alorretako betebeharrak egunean izatea, alor horietan indarrean dauden xedapenei jarraituz, eta Azokak iraun bitartean horren inguruko dokumentazioa eskuragarri edukitzea,

- Asesoramiento técnico por parte de la Organización.
- Soporte para la colocación de sus artículos.

La Organización aporta la infraestructura, montaje, producción y difusión del Salón.

Los participantes tienen la **obligación** de:

- Cumplir estrictamente con los horarios del Salón.

- Inauguración: Los stands, han de estar totalmente montados a las 11 h. del día 16 de octubre, hora en que se abrirá al público.

- Mantener el stand en perfectas condiciones para la venta al público durante el horario de apertura al mismo.

- Cumplir con las condiciones de seguridad, higiene y salubridad indicadas por el organizador.

- Vender exclusivamente artículos relacionados con la temática presentada en la solicitud de admisión.

- Responsabilizarse de sus artículos expuestos en su stand durante la celebración del Salón.

- Atender debidamente el stand durante el horario de apertura al público.

- No realizar acciones que alteren o impidan el desarrollo ordinario de la actividad.

- Respetar las instrucciones y directrices que la organización determine respecto de la utilización del espacio, así como las prescripciones que señalen a los efectos de salvaguardar el orden y la seguridad de personas y cosas en el desarrollo de la actividad.

- Permanecer identificados con el distintivo que aportará la organización.

- Estar al corriente con sus obligaciones en materia fiscal, laboral y de seguridad social, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes en la materia, así como tener disponible la documentación al respecto durante todo el Salón, por si les fuese requerida.



eskatuz gero aurkezteko.

Erakusketari bakoitzak erakustokia egoera ezin hobean utzi beharko du, ekipamendu guztiarekin.

Antolakuntza inola ere ez da izango lapurreten, galeren edo erakusketariak instalazioa gaizki erabiltzearen erantzule.

Debekatuta dago:

-Debekatuta dago, berariaz, herritarrentzat ixtea edo erakustokia desmuntatzea urriaren 18a 20:00ak baino lehen.

-Debekatuta espazioa erakustokiaren titularra ez beste pertsona batzuek erabiltzeko azpierrean ematea, alokatzea eta lagatzea.

-Debekatuta dago pirateriaren bidez lortutako edozein produktu edo objektu saltzea, baita autore eskubideak eta copyrighta urratzen duen edozein edo jabetzan legez kanpoko moduan lortutako edozein produktu ere.

-Esparru guztian erretzea edo edari alkoholdunak kontsumitzea.

-Debekatuta dago armak saltzea, erreproduzioak barne.

-Debekatuta dago erakustokietako hormak margotzea, takoak, markoak eta beste edozein objektu jartzea, antolakuntzaren baimenik gabe.

-Debekatuta dago printzipioz esleitutako espazioan mahai osagarriak jartzea, baimenik gabe.

-Debekatuta dago megafonia ekipamenduak edo musika ekipamenduak jartzea, salbu eta programatutako jardueraren bat badago eta antolakuntzarekin adostu bada.

-Debekatuta dago izenaren gainean materiala jartzea.

Antolakuntzak eskatzen du jabetza intelektualaren eta industrialaren eta liburuak merkaturatzearen legedia betetzeko eta errespetatzeko, besteak beste: Zigor Kodeko 270. eta 274. artikulua (jabetza intelektual eta industrialaren ingurukoak); Jabetza Intelektualaren Legearen testu bategina onartzen duen apirilaren 1ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretua; Marken

Cada expositor deberá dejar el stand con todo su equipamiento en perfectas condiciones.

La Organización en ningún caso se hará responsable de hurtos, pérdidas o mal uso de las instalaciones por parte de los expositores.

Queda prohibido:

- Queda expresamente prohibido cerrar al público o iniciar el desmontaje del stand antes de las 20 horas del domingo 18 de octubre.

-Está prohibido subarrendar, alquilar o ceder el espacio solicitado para exponer a personas diferentes al titular del stand.

-Queda prohibido poner a la venta cualquier producto u objeto que tenga su origen en la piratería, que vulnere los derechos de autor y copyright o cuya propiedad haya sido obtenida por vías ilegales.

- Fumar o consumir bebidas alcohólicas en todo el recinto.

- Queda prohibida la venta de armas, incluidas las reproducciones.

-Está prohibido pintar, fijar tacos, marcos o cualquier objeto en paredes de stands sin previa autorización de la Organización.

-Está prohibido instalar mesas auxiliares en el espacio inicialmente adjudicado sin previa autorización.

-Está prohibido instalar equipos de megafonía ni equipos musicales salvo que haya alguna actividad programada y esté acordado con la organización.

-Está prohibido colocar material por encima del rótulo.

La organización insta a que se cumpla y respete la legislación sobre propiedad intelectual, industrial y comercialización de libros, entre otros: Arts. 270 y 274 del Código Penal (referentes a la propiedad intelectual e industrial), Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Propiedad Intelectual, Ley 17/2001 de

EBAZPENA
Zenbakia: 2026-0954 Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.gesto-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 12



17/2001 Legea; Marken abenduaren 7ko 17/2001 Legea egikaritzeko Erregelamendua onartzen duen uztailaren 12ko 687/2002 Errege Dekretua; Patenteei buruzko uztailaren 24ko 24/2015 Legea; Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013ko ekainaren 12ko 608/2013 Erregelamendua; Irakurtzeari, Liburuari eta Liburutegiei buruzko ekainaren 22ko 10/2007 Legea, bereziki liburuak merkaturatzeari buruzko edukia.

Azokan parte hartzeak oinarriak osorik onartzea eta betetzea dakar. Oinarri hauek aldatu egin daitezke antolakuntzako arrazoiagatik, eta bete egin beharko dira horiek eta udal antolakuntzak ezarritako beste edozein aldaketa.

Oinarri hauetan jasotzen diren eginbeharrak betetzen ez badira, Getxo Kulturak ahalmena izango du horiek bete daitezen eskatzeko, eta alde egiteko eskaera egitea eta baita kalte-galerengatik ordaina eskatzeko ere, halakorik egon bada. Kasu honetan, ezingo da erakustokirik eskatu hurrengo edizioan.

Marcas, Real Decreto 687/2002, de 12 de julio, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 17/2001, de 7 de diciembre, de Marcas, Ley 24/2015, de 24 de julio, de Patentes, Reglamento 608/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de junio de 2013, Ley 10/2007 de 22 de junio, de la lectura, del libro y de las bibliotecas, especialmente al contenido sobre la comercialización de libros.

La participación en el Salón implica la aceptación y cumplimiento de las bases descritas. Estas bases pueden ser modificadas por cuestiones organizativas, el cumplimiento de las mismas así como posteriores modificaciones que determine la organización municipal.

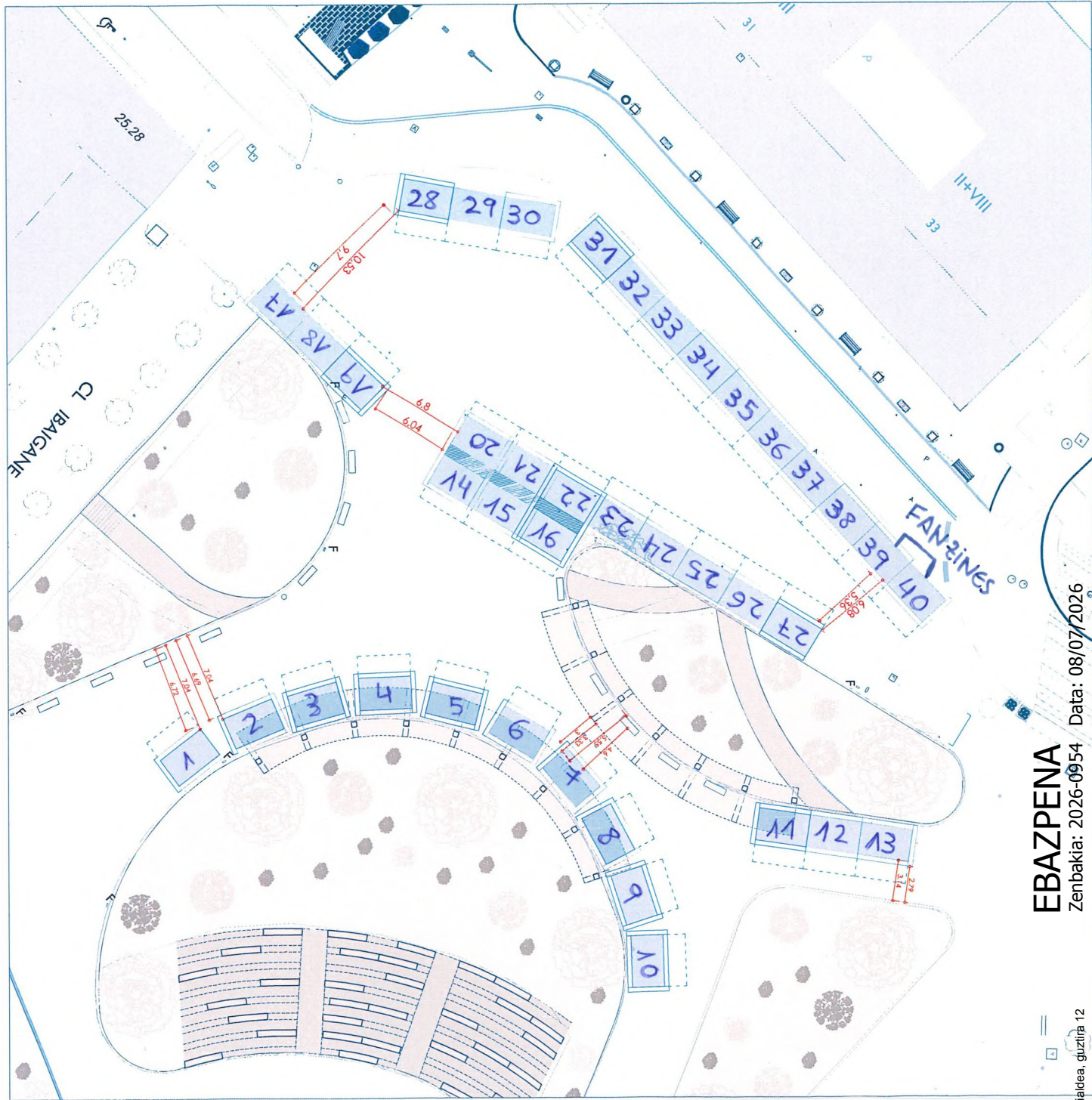
En caso de incumplimiento de las obligaciones que aparecen en las presentes bases, Getxo Kultura estará facultada para exigir el cumplimiento o el abandono del stand, reclamando indemnización de daños y perjuicios si los hubiere. Esta circunstancia supondrá además la imposibilidad de solicitar stand en la siguiente edición.

EBAZPENA

Zenbakia: 2026-0954 Data: 08/07/2026

Baliozkotze Kod.: 955ED5QFEFF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.getxo-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataforma elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guzira 12





EBAZPENA

Zenbakia: 2026-0954

Data: 08/07/2026

Baliozkoze Kod: 955ED5QFEEF64S9Y76E3XX3HA
Egiazapena: <https://sede.gesto-kultura.eus/>
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialea, guztira 12

